EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Contratista: GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ
Número de contrato: No. **CO1.PCCNTR.4598618** de 2023
Periodo: 16 de marzo al 15 de abril 2023
Supervisor de contrato: ALBETH MARTINEZ VALENCIA
Coordinador Programas Especiales

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas

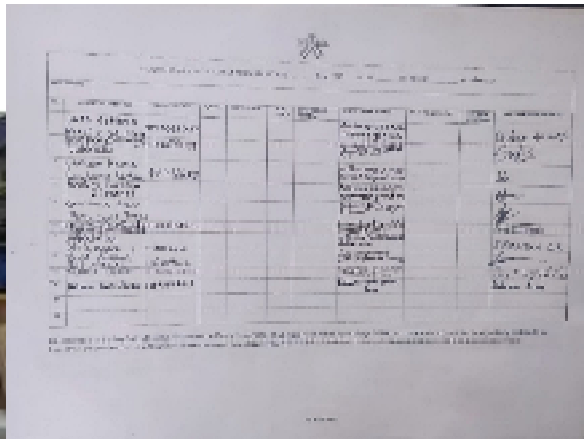
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

1) **"A" Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial ycon el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.**

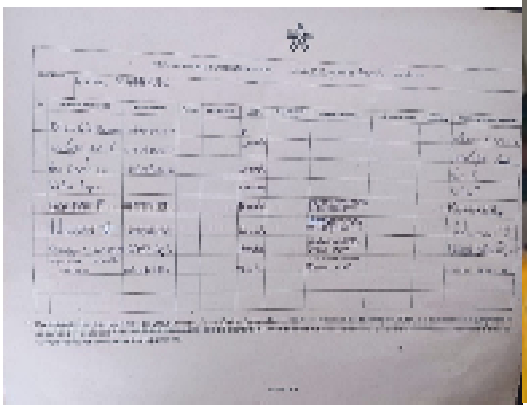
Durante el mes, se impartió formación y atencion técnico pedagógica a las siguientes fichas:

Grado: 11
Ficha: 2498595
IE: Antonio Jose De Sucre
Lugar: Andinápolis - Trujillo
Programa: Tecnico en Sistemas
Fecha: 17/04/2023
Actividad: AP3-AA2 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.

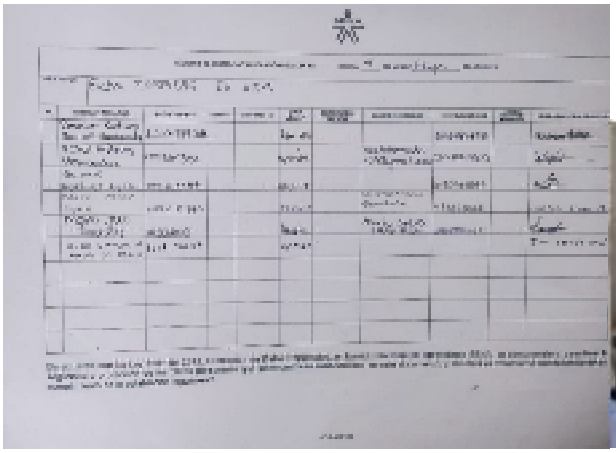




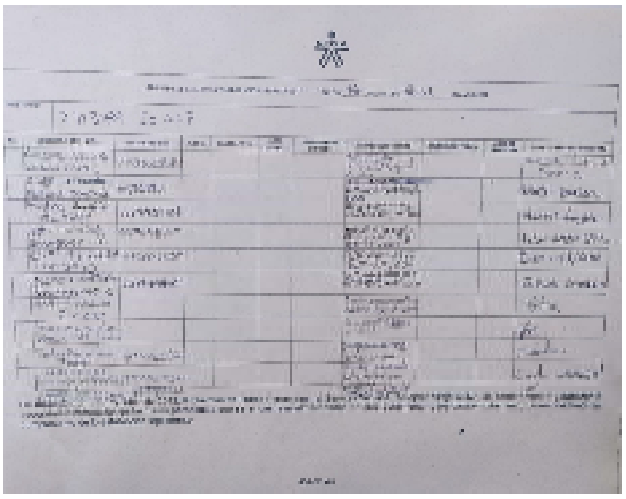
Grado: 11
Ficha: 2498595
IE: Antonio Jose De Sucre
Lugar: Andinápolis - Trujillo
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP3-AA2 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
Fecha: 24/04/2023



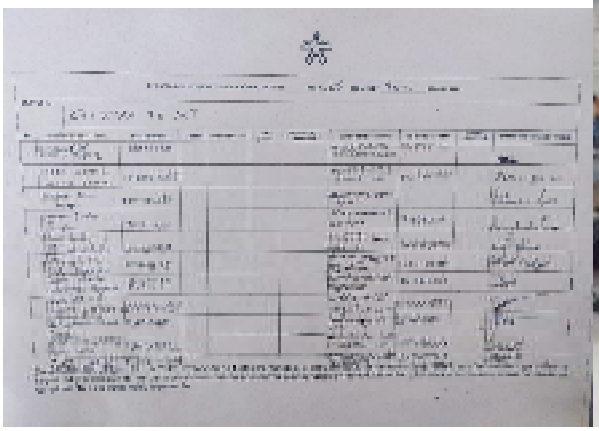

Grado: 11
Ficha: 2498595
IE: Antonio Jose De Sucre
Lugar: Andinápolis - Trujillo
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP3-AA2 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
Fecha: 08/05/2023




Grado: 10
Ficha: 2713189
IE: Alfonso Lopez Pumarejo
Lugar: Tulua
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP1 Diagnosticar el estado actual de la infraestructura tecnologíca como el mantenimiento de equipos de cómputo y redes de datos.
Fecha: 18/04/2023

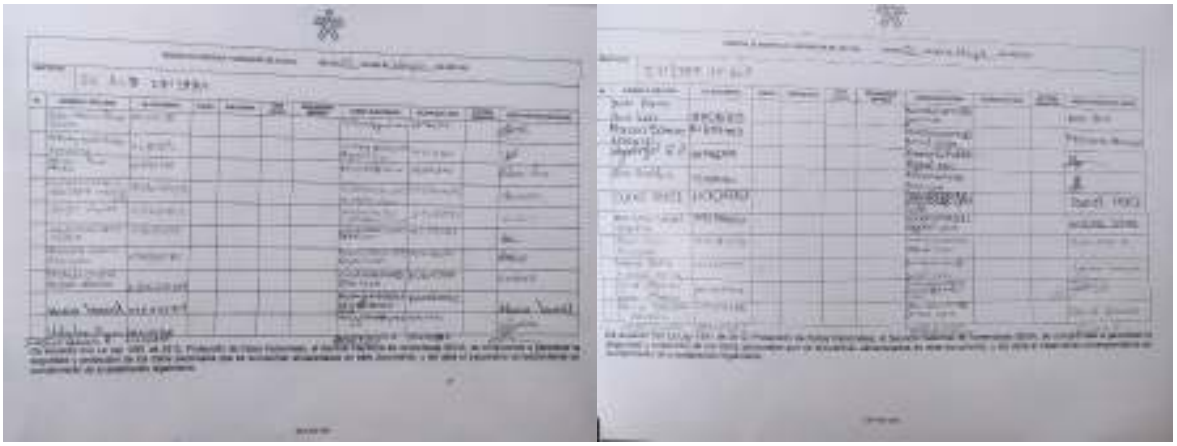


Grado: 10
Ficha: 2713189
IE: Alfonso Lopez Pumarejo
Lugar: Tulua
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP1 Diagnosticar el estado actual de la infraestructura tecnologíca como el mantenimiento de equipos de cómputo y redes de datos.
Fecha: 24/04/2023

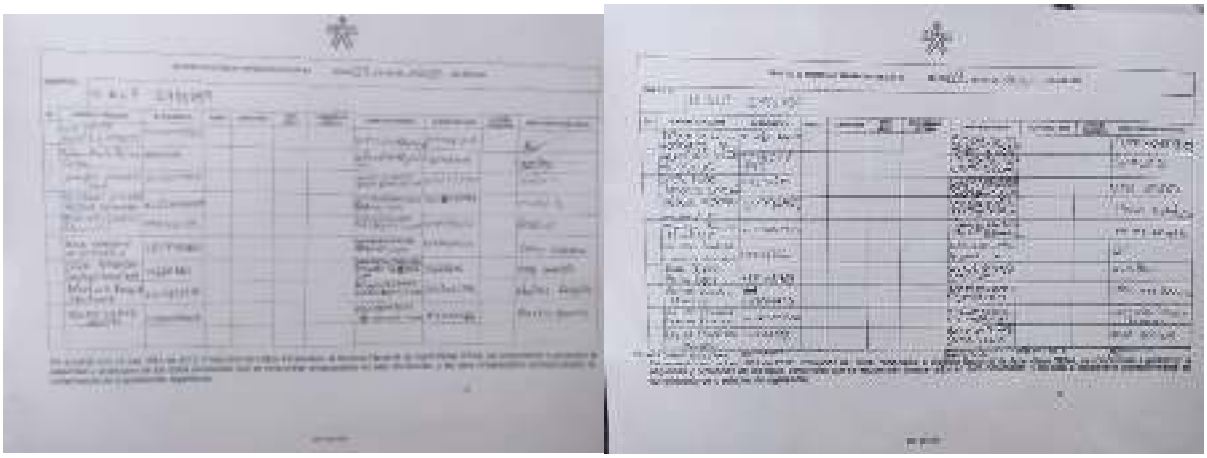




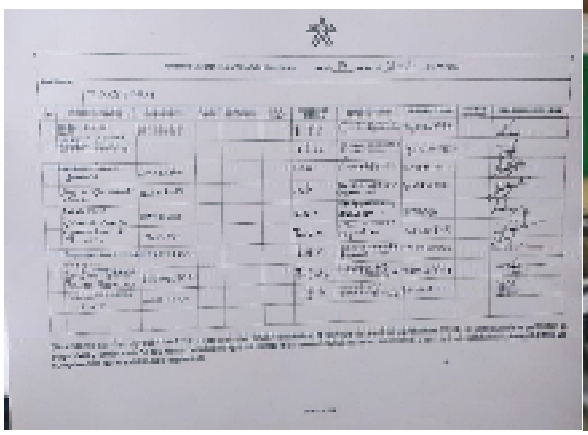
Grado: 10
Ficha: 2713189
IE: Alfonso Lopez Pumarejo
Lugar: Tulua
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP1 Diagnosticar el estado actual de la infraestructura tecnologíca como el mantenimiento de equipos de cómputo y redes de datos.
Fecha: 2/05/2023



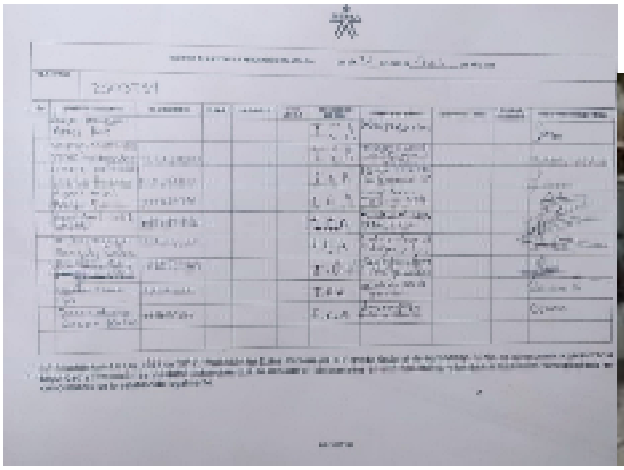
Grado: 10
Ficha: 2713189
IE: Alfonso Lopez Pumarejo
Lugar: Tulua
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP1 Diagnosticar el estado actual de la infraestructura tecnologíca como el mantenimiento de equipos de cómputo y redes de datos.
Fecha: 09/05/2023



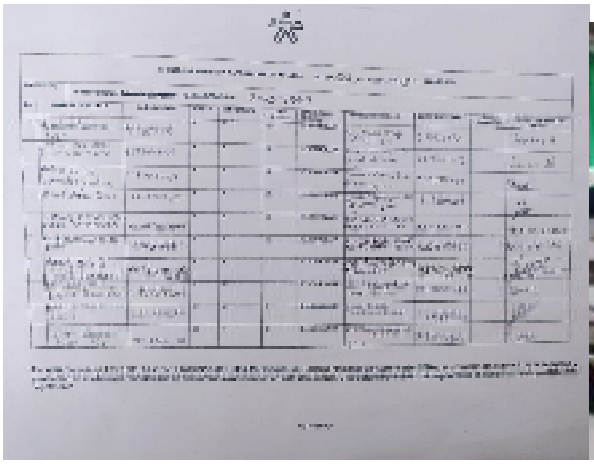
Grado: 11
Ficha: 2503754
IE: Aguaclara
Lugar: Tulua
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP3-AA2 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
Fecha: 19/04/2023



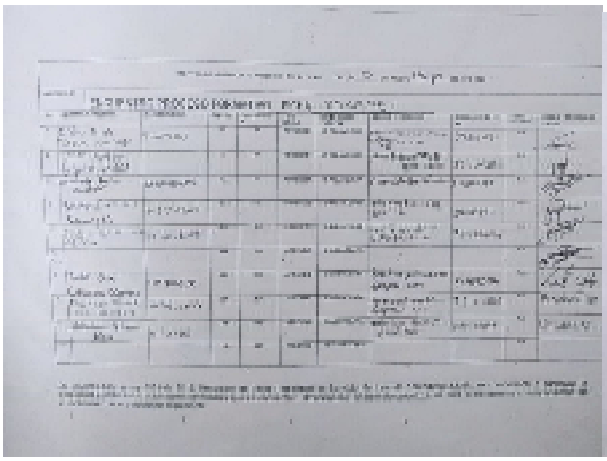
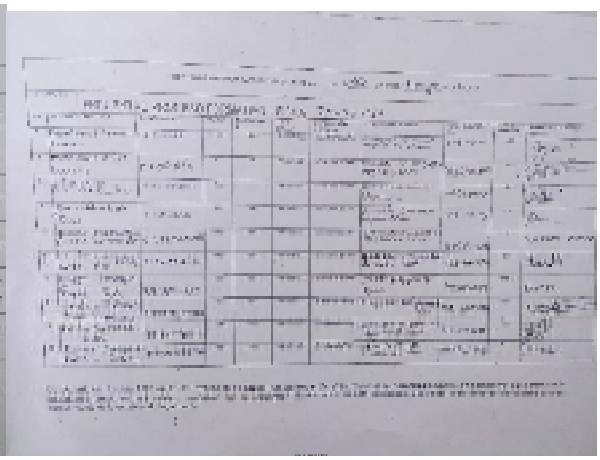

Grado: 11
Ficha: 2503754
IE: Aguaclara
Lugar: Tulua
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP3-AA2 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
Fecha: 26/04/2023




Grado: 11
Ficha: 2503754
IE: Aguaclara
Lugar: Tulua
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP3-AA1 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
Fecha: 03/05/2023



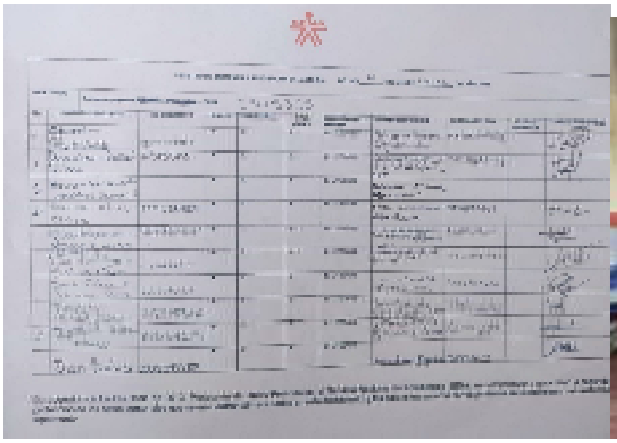

Grado: 11
Ficha: 2503754
IE: Aguaclara
Lugar: Tulua
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP3-AA1 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
Fecha: 10/05/2023

Grado: 11
Ficha: 2505355
IE: Litecom
Lugar: Jamundi
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: Reunion Equipo Tecnico de la IE
Fecha: 27/04/2023



Grado: 11
Ficha: 2505355
IE: Litecom
Lugar: Jamundi
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP3-AA2 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
Fecha: 04/05/2023





Grado: 11
Ficha: 2505355
IE: Litecom
Lugar: Jamundi
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP3-AA2 Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
Fecha: 11/05/2023




Grado: 10
Ficha: 2713060
IE: Eleazar Libreros Salamanca
Lugar: Andalucia
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP1 Diagnosticar el estado actual de la infraestructura tecnologíca como el mantenimiento de equipos de cómputo y redes de datos.
Fecha: 21/04/2023



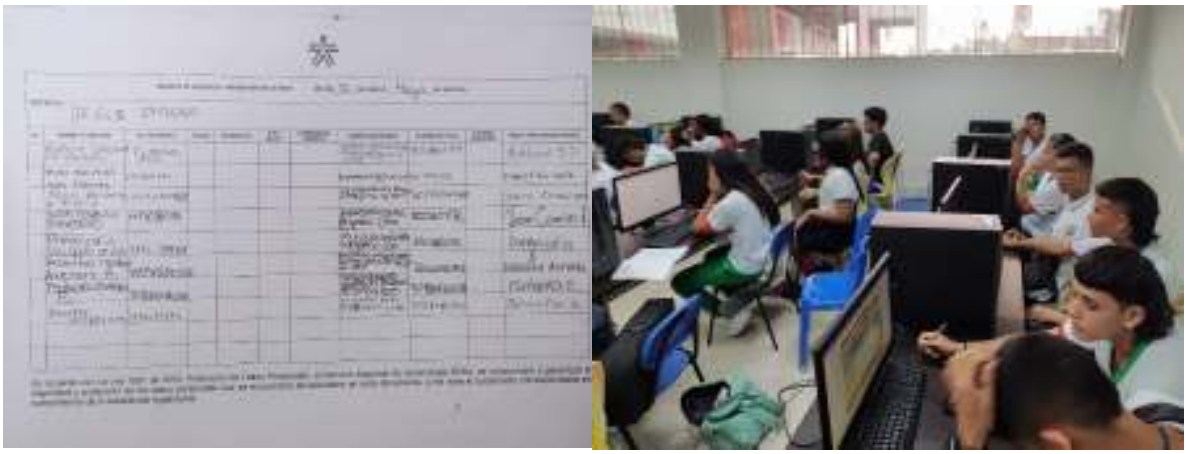

Grado: 10
Ficha: 2713060
IE: Eleazar Libreros Salamanca
Lugar: Andalucia
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP1 Diagnosticar el estado actual de la infraestructura tecnologíca como el mantenimiento de equipos de cómputo y redes de datos.
Fecha: 28/04/2023




Grado: 10
Ficha: 2713060
IE: Eleazar Libreros Salamanca
Lugar: Andalucia
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP1 Diagnosticar el estado actual de la infraestructura tecnologíca como el mantenimiento de equipos de cómputo y redes de datos.
Fecha: 05/05/2023




Grado: 10
Ficha: 2713060
IE: Eleazar Libreros Salamanca
Lugar: Andalucia
Programa: Tecnico en Sistemas
Actividad: AP1 Diagnosticar el estado actual de la infraestructura tecnologíca como el mantenimiento de equipos de cómputo y redes de datos.
Fecha: 12/05/2023



2) **"B" Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, los instrumentos de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.**

Se participa activamente en reuniones de área u otras, encuentros pedagógicos, jornadas de desarrollo curricular y demás, programadas por la coordinación académica.

Fecha: 21/04/2023
Descripción de la actividad desarrollada: Actividad Virtual por TEAMS
Evidencia: Captura de Pantalla



Fecha: 28/04/2023
Descripción de la actividad desarrollada: Temas de objeto contractual
Evidencia: Registro fotográfico de la reunión



Fecha: 5/05/2023
Descripción de la actividad desarrollada: Temas de objeto contractual
Evidencia: Registro fotográfico de la reunión





Fecha: 12/05/2023
Descripción de la actividad desarrollada: Temas de objeto contractual
Evidencia: Registro fotográfico de la reunión





3) **“C” Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previosde acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.**

Durante este mes no se ejecutó esta obligación

4) **“D” Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos**

Para el presente mes se desarrollarán actividades para esta obligación Contractual

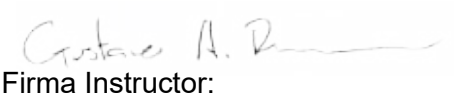
Grado: 11
Ficha: 2498595
IE: Antonio Jose De Sucre
Lugar: Andinápolis - Trujillo

REGISTRO DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA			
FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 31 DE 2023			
PROGRAMA: TECNICO EN SISTEMAS			
NUMERO DE FICHA: 2498595			
INSTRUCTOR: GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ			
NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación del centro de asistencia técnica		
FASE DEL PROYECTO	ANALISIS: PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: X EVALUACIÓN:		
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	ANTONIO JOSE DE SUCRE		
FECHA DE INICIO DE ETAPA	**INICIO**	**FINALIZACION**	
	1 DE AGOSTO DE 2022	15 DE DICIEMBRE DE 2023	
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**	
JUAN JOSE AHUMADA AHUMADA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas	
JORGE HUMBERTO USA MANQUILLO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas	

SALOME	MARTINEZ AYALA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
BRAIAN ESTIVEN	GAVIRIA MARULANDA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
VALERIA	RODAS ARAGON	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
MARIA JOSE	AMARILES JIMENEZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JERLINSON FELIPE	MOSQUERA DIAZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JAIDER	PATIÑO MEJIA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
ALEXANDER	PINEDA ORREGO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
KAROL DAYANA	RAMIREZ COLORADO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
VIVIAN	LOAIZA CAMACHO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas

MARIA NATALIA	MEJIA CEBALLOS	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
SANTIAGO	LAVERDE ALVAREZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
JUAN GUILLERMO	OSORIO PINEDA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
CARLOS EDUARDO	LOPEZ PEREZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JUAN SEBASTIAN	VALENCIA OSORIO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
KAREN DAHIANA	CRUZ VARGAS	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
DANIEL	HENAO CASTRO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
MARIANA	PINEDA CASTAÑO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
MARYURI	HENAO MARIN	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas

KAROL ANDREA	HERNANDEZ GALEANO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
MARIANA	RAMIREZ HERNANDEZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas



Firma Instructor:

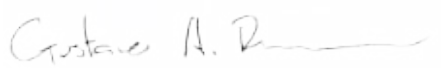
Grado: 11
Ficha: 2503754
IE: Aguaclara
Lugar: Tulua

REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA			
FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 31 DE 2023			
PROGRAMA: TECNICO EN SISTEMAS			
NUMERO DE FICHA: 2503754			
INSTRUCTOR: GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ			
NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación del centro de asistencia técnica		
FASE DEL PROYECTO	ANALISIS: PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: X EVALUACIÓN:		
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	AGUACLARA		
FECHA DE INICIO DE ETAPA	**INICIO**		**FINALIZACION**
	1 DE AGOSTO DE 2022		15 DE DICIEMBRE DE 2023
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)		**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**
SANTIAGO	TORRES LONDOÑO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas

MIGUEL ALEJANDRO	CARDONA ZAPATA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
MIGUEL ANGEL	ARANGO PIÑERES	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
ANDRÉS DAVID	CIFUENTES OCAMPO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
DENNIS MARYURI	ROSERO GARCÍA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JHON ESTEBAN	LOPEZ BARCO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JUAN DAVID	CHALA BERRIO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
ANDRES FELIPE	TABARES NARANJO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
YOLMAN ALEXIS	GIL RAMIREZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
MICHAEL DAVID	ORTIZ LONDOÑO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas

LEIDY KATHERINE	REYES HURTADO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
GERALDINE ALEXANDRA	ESTRADA ESTRADA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
ELIZABETH	OSORIO CASTILLO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
DIEGO ALEJANDRO	PELAEZ RUIZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
VALENTINA	VALENCIA LOPEZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
BRANDON STIVEN	LEON MONEDERO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
ANDRES FELIPE	BERMUDEZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
BRAIAN	ZAMBRANO USME	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
JUAN DIEGO	VALENCIA OSPINA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas

YURANI MANUELA	PONCE HERNANDEZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	No Cumple con las entregas
JOHAN STIVEN	FRANCO RODAS	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
CRISTIAN FABIAN	PEREA GALEANO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
LOREN TATIANA	ROCHA HERRERA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas



Firma del Instructor:

Grado: 11
Ficha: 2505355
IE: Litecom
Lugar: Jamundi

REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA		
FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 31 DE 2023		
PROGRAMA: TECNICO EN SISTEMAS		
NUMERO DE FICHA: 2505355		
INSTRUCTOR: GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ		
NOMBRE DEL	Implementación del centro de asistencia técnica	
FASE DEL PROYECTO	ANALISIS: PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: X EVALUACIÓN:	
ESTABLECIMIENTO	LITECOM	
FECHA DE INICIO DE ETAPA	**INICIO**	**FINALIZACION**
	1 DE AGOSTO DE 2022	15 DE DICIEMBRE DE 2023
	ACTIVIDAD	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**

NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	(Descripción de la actividad concertada en el F-023)	
JUAN ESTEBAN CARABALI CARACAS	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
KEVIN MAURICIO CARABALI MONTAÑO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JHOAN STIVEN CARABALI ROSERO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
BRAYAN STEVEN CESPEDES REAL	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
DANIEL FELIPE CORTISSOZ OCAMPO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JUAN MANUEL CUARTAS ARCE	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
ALAN MIKHEIL GARCIA NOREÑA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
SANTIAGO GOMEZ GUERRERO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
FELIPE GOMEZ LUCUMI	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas

JUAN MANUEL GOMEZ MESA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
SAMARA GONZALEZ BETANCOURTH	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JHOHAN RICARDO GONZÁLEZ GALARZA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
VICTOR JESUS GUTIERREZ MORENO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JHOAN ANDRES MEJIA BENITEZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JUAN DIEGO MEZÚ BALANTA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
ISABEL SOFÍA MEZU MEZU	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
OSCAR MANUEL NOGUERA LASSO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
OSMAN ALEXIS OLAYA MURILLO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
HULIANGER ORDOÑEZ SANTOS	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas

BRAYAN EDUARDO RESTREPO HERRERA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
OSCARLIN MARIA ROSALES YANEZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
LAURA VALENTINA SALAZAR LASSO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JUAN ESTEBAN SALINAS TORO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
DARVIN JOSE SILVA SISIRUCA	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
FABIAN ANDRES TOSE AGUIRRE	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
MARIANA VARGAS ARIAS	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JAN ESTEBAN VASQUEZ RUIZ	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
SANTIAGO VIAFARA CASTILLO	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas
JUAN DAVID VIAFARA MENESES	Presentación informe de avance sobre simulaciones mesa de ayuda: Procedimiento para el mantenimiento, protocolos y documentación.	Cumple con las entregas

Firma del Instructor:

5) **“E” Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor**

Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

6) **“F” Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendicesdurante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.**

Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

7) **“G” Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades**

Se Realizo un Jean Day con los aprendices de todas las fichas a cargo en el cual se les resalto la importancia de su identidad como persona sobre los campos profesionales.

8) **“H” Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentosnecesarios para la liquidación del contrato**

Durante el periodo objeto de pago se trabaja sobre los procesos y formatos del aplicativo compromiso. Informe contractual GTH-F-062 v09, se adjunta el pago de la planilla de aportes con numero **9450540554** correspondiente al mes de Abril mediante APORTES EN LINEA con evidencias relacionadas en el presente informe y en SECOP II.

Fecha: 16/05/2023
Se realizó cargue de información en la plataforma SECOP II

9) **“I” Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.**

Aplicación permanente por ser inherente al proceso formativo

10) **“J” Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.**

La documentación presentada en el informe se realizó teniendo en cuenta los lineamientos del sistema de gestión de calidad y el sistema de seguridad y salud enel trabajo.

Evidencia: Constancia certificado Inducción SST. de la plataforma Si Contratista.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

siga

Hace constar:

Que el Sr(a) GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ identificado(a) con cédula de ciudadanía 14798825 realizó el día 15/02/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11 , Parágrafo 2

Compromiso SST:

Yo GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ identificado(a) con cédula de ciudadanía 14798825 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y

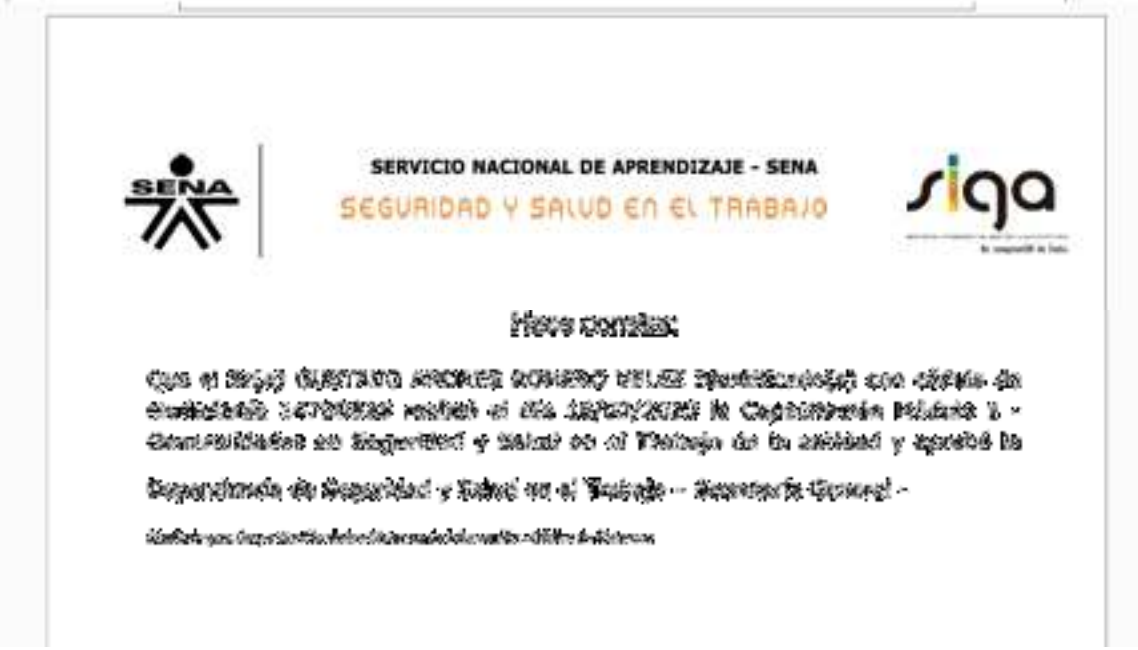


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ Identificado(a) con cédula de



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

siga

Hace constar:

11) "K" Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

12) "L" Gestionar certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓNCONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".

Norma "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"
Código 240201056 versión 1

NIVEL AVANZADO
Aprobada en noviembre 21 de 2022
hasta el 21 de noviembre de 2025

Evidencia: Registro fotográfico legible del certificado de la norma de competenciavigente.



REPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015

otorga

Certificado de Competencia Laboral a

GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 14798625

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201806 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en GUADALAJARA DE BUGA. A los veintiuno (21) días del mes de Noviembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

DIEGO FERNANDO BOLAÑOS BUSTOS

Subdirector (E) CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

REGIONAL VALLE

13) "M" Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados

Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligacióncontractual.

14) "N" Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2505355 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2713060 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2713189 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2503754 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2498595 - SISTEMAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GUSTAVO ANDRES ROMERO VELEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA